



РОССТАТ

**УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СТАТИСТИКИ ПО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
И РЕСПУБЛИКЕ КАЛМЫКИЯ (АСТРАХАНЬСТАТ)**

П Р И К А З

10.06.2022

№ 111 а

Астрахань

О рабочей группе по оценке коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Астраханьстата
(в ред. Приказов Астраханьстата от 15.06.2023 № 80, от 23.08.2023 № 132, от 29.01.2024 г. № 10, от 26.06.2024г. № 104)

В целях реализации мероприятий, предусмотренных пунктом 2.2 Плана по противодействию коррупции на 2021-2024 годы, утвержденный приказом Астраханьстата от 12 декабря 2020 № 37 **п р и к а з ы в а ю**:

1. Создать рабочую группу по оценке коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Астраханьстата (далее – Рабочая группа).
2. Утвердить прилагаемые Положение и состав Рабочей группы.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Временно исполняющий
обязанности руководителя

Е.Ю. Машкова

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом Астраханьстата
от «10» июня 2022 г. № 111А

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по оценке коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Астраханьстата

И. Общие положения

1. Рабочая группа по оценке коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Астраханьстата (далее – Рабочая группа) образована в соответствии с пунктом 2.2 Плана Управления Федеральной службы государственной статистики по Астраханской области и Республике Калмыкия по противодействию коррупции на 2021-2024 годы.

2. В своей деятельности Рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным Законом Российской Федерации от 25 декабря 2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Росстата, Астраханьстата, в том числе настоящим Положением.

II. Функции и состав Рабочей группы

3. Рабочая группа осуществляет следующие функции:

- выработка согласованных подходов по отдельным вопросам применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции;
- проведение оценки коррупционных рисков;
- формирование Плана мероприятий по минимизации коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Астраханьстата с обоснованием предлагаемых мер;
- оценка качества реализуемых мер, предусмотренных Планом по минимизации коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд Астраханьстата.

4. Рабочая группа формируется из сотрудников Астраханьстата.

Состав Рабочей группы утверждается приказом Астраханьстата.

Рабочая группа состоит из руководителя, заместителя руководителя, секретаря и членов Рабочей группы.

5. Руководитель Рабочей группы:

- руководит деятельностью Рабочей группы;
 - определяет место, время и повестку дня заседания Рабочей группы;
 - председательствует на заседаниях Рабочей группы.
6. Заместитель руководителя Рабочей группы:
- по поручению руководителя Рабочей группы или в случае его отсутствия председательствует на заседаниях Рабочей группы.
7. Секретарь Рабочей группы:
- информирует членов Рабочей группы о месте, времени и повестке дня очередного заседания;
 - направляет членам Рабочей группы при необходимости справочные и другие материалы по рассматриваемым вопросам;
 - ведет, оформляет и хранит протоколы заседаний.
8. Члены рабочей группы:
- участвуют в заседании рабочей группы и в подготовке проектов её решений;
 - вносят предложения по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;

III. Порядок работы Рабочей группы

9. Основной формой деятельности Рабочей группы являются заседания, которые проводятся под председательством руководителя Рабочей группы, а в случае его отсутствия – заместителем руководителя Рабочей группы.

Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

10. Секретарь Рабочей группы заблаговременно информирует членов Рабочей группы о времени и месте проведения заседания, перечне вопросов, внесенных на рассмотрение, и обеспечивает получение членами Рабочей группы необходимой информации.

11. Члены Рабочей группы в случае отсутствия на заседании имеют право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

12. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов членов Рабочей группы, как присутствующих на заседании, так и отсутствующих, но выразивших свое мнение в письменной форме. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании считается решающим.

13. Рассмотрение и голосование по вынесенным на заседание Рабочей группы вопросам по решению руководителя Рабочей группы может проводиться заочно путем направления членам Рабочей группы опросных листов и иных материалов.

14. Решения, принимаемые на заседаниях, оформляются протоколом, который подписывает руководитель Рабочей группы или заместитель руководителя Рабочей группы, председательствовавший на заседании.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

приказом Астраханьстата
от «26» июня 2022 г. № 111А

СОСТАВ

**рабочей группы по оценке коррупционных рисков при осуществлении
закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Астраханьстата**
*(в ред. Приказов Астраханьстата от 15.06.2023 № 80, от 23.08.2023 № 132, от 29.01.2024 г.
№ 10, от 26.06.2024г. № 104)*

Семина Юлия Евгеньевна	заместитель руководителя (руководитель Рабочей группы)
Пугачева Ольга Вячеславовна	начальник административного отдела (заместитель руководителя Рабочей группы)
Чевиленко Олег Викторович	заместитель начальника отдела финансового и имущественного обеспечения
Орангалиева Майра Мгауевна	заместитель начальника отдела финансового и имущественного обеспечения
Суханова Ольга Вячеславовна	начальник отдела статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды
Нурумова Светлана Салаватовна	главный специалист – эксперт отдела финансового и имущественного обеспечения
Бобылева Юлия Владиславовна	главный специалист – эксперт административного отдела (секретарь Рабочей группы)