



РОССТАТ
УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СТАТИСТИКИ ПО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
И РЕСПУБЛИКЕ КАЛМЫКИЯ (АСТРАХАНЬСТАТ)

П Р И К А З

29 мая 2023г.

№ 75

Астрахань

**О «телефоне доверия»
Управления Федеральной службы государственной статистики
по Астраханской области и Республике Калмыкия**

Во исполнение приказа Росстата от 22 мая 2023 года № 238 «Об утверждении положения о «телефоне доверия» Федеральной службы государственной статистики», в целях реализации антикоррупционных мероприятий, проводимых Астраханьстатом, повышения эффективности обеспечения соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Астраханьстата запретов и ограничений п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое положение о «телефоне доверия» Управления Федеральной службы государственной статистики по Астраханской области и Республике Калмыкия (далее – Положение о «телефоне доверия»).

2. Назначить ответственным за организацию работы «телефона доверия» главного специалиста-эксперта административного отдела, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Мигунову И.Г.

3. Хозяйственному отделу (Н.Ф. Стрелковой) обеспечить бесперебойное функционирование линии телефонной связи с номером 8 (8512) 44-56-94 для работы «телефона доверия» Управления Федеральной службы государственной статистики по Астраханской области и Республике Калмыкия.

4. Административному отделу (О.В. Пугачевой) обеспечить регистрацию обращений граждан и организаций, поступивших по «телефону доверия» в Журнале регистрации обращений граждан и

организаций по «телефону доверия» Управления Федеральной службы государственной статистики по Астраханской области и Республике Калмыкия.

5. Признать утратившим силу приказ Астраханьстата:

– от 13 января 2017 г. № 156 «Об утверждении положения о «телефоне доверия» Управлении Федеральной службы государственной статистики по Астраханской области и Республике Калмыкия»;

– от 4 июля 2017 г. № 124а «О внесении изменения в приказ Астраханьстата от 13 января 2017 года № 156 «О телефоне доверия» Управлении Федеральной службы государственной статистики по Астраханской области и Республике Калмыкия»;

– от 30 января 2018 г. № 14 «О внесении изменения в приказ Астраханьстата от 13 января 2017 года № 156 «О телефоне доверия» Управлении Федеральной службы государственной статистики по Астраханской области и Республике Калмыкия»;

– от 13 июня 2018 г. № 91 «О внесении изменения в приказ Астраханьстата от 13 января 2017 года № 156 «О телефоне доверия» Управлении Федеральной службы государственной статистики по Астраханской области и Республике Калмыкия»;

– от 11 ноября 2019 г. № 205 «О внесении изменения в приказ Астраханьстата от 13 января 2017 года № 156 «О телефоне доверия» Управлении Федеральной службы государственной статистики по Астраханской области и Республике Калмыкия»;

– от 14 октября 2020 г. № 257 «О внесении изменения в приказ Астраханьстата от 13 января 2017 года № 156 «О телефоне доверия» Управлении Федеральной службы государственной статистики по Астраханской области и Республике Калмыкия»;

– от 1 февраля 2021 г. № 32 «О внесении изменения в приказ Астраханьстата от 13 января 2017 года № 156 «О телефоне доверия» Управлении Федеральной службы государственной статистики по Астраханской области и Республике Калмыкия»;

– от 10 января 2022 г. № 3 «О внесении изменения в приказ Астраханьстата от 13 января 2017 года № 156 «О телефоне доверия»

Управлении Федеральной службы государственной статистики по Астраханской области и Республике Калмыкия»;

– от 24 октября 2022 г. № 204 «О внесении изменения в приказ Астраханьстата от 13 января 2017 года № 156 «О телефоне доверия» Управлении Федеральной службы государственной статистики по Астраханской области и Республике Калмыкия»;

– от 23 марта 2023 г. № 42 «О внесении изменения в приказ Астраханьстата от 13 января 2017 года № 156 «О телефоне доверия» Управлении Федеральной службы государственной статистики по Астраханской области и Республике Калмыкия».

6. Начальникам отделов ознакомить сотрудников с Положением о «телефоне доверия».

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Временно исполняющий
обязанности руководителя



Е.Ю. Машкова

УТВЕРЖДЕНО
приказом Астраханьстата
от 29 мая 2023 № 75

ПОЛОЖЕНИЕ
о «телефоне доверия» Управления
Федеральной службы государственной статистики по
Астраханской области и Республике Калмыкия

1. Настоящее положение устанавливает порядок организации работы с обращениями граждан и организаций, полученными по «телефону доверия», о фактах проявления коррупции в Управлении Федеральной службы государственной статистики по Астраханской области и Республике Калмыкия (далее - Астраханьстат).

2. «Телефон доверия» представляет собой канал связи с гражданами и организациями (далее - абонент), созданный в целях оперативного реагирования на возможные коррупционные проявления в деятельности федеральных государственных гражданских служащих Астраханьстата (далее - гражданские служащие), а также для обеспечения защиты прав и законных интересов граждан.

3. Для работы «телефона доверия» в Астраханьстате выделена линия телефонной связи с номером: 8 (8512) 44-56-94.

4. «Телефон доверия» устанавливается в кабинете, где располагается сотрудник административного отдела, в должностные обязанности которого входит работа по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

5. Режим функционирования «телефона доверия» устанавливается круглосуточный.

6. Прием обращений абонентов, поступающих по «телефону доверия», осуществляется в автоматическом режиме с записью сообщения на автоответчик.

7. Учет обращений абонентов о фактах проявления коррупции, совершенных гражданскими служащими, поступающих по «телефону доверия», осуществляется сотрудником административного отдела, в должностные обязанности которого входит указанная работа.

8. Обращения о фактах проявления коррупции, совершенных гражданскими служащими Астраханьстата, поступившие на «телефон доверия» Астраханьстата регистрируются по установленной форме (приложение № 1), заносятся в Журнал регистрации обращений граждан и организаций по «телефону доверия» Управления Федеральной службы государственной статистики по Астраханской области и Республике Калмыкия по установленной форме (приложение №2) (далее - Журнал) и рассматриваются в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 59-ФЗ).

Контроль за соблюдением порядка и сроков рассмотрения обращений по вопросам противодействия коррупции осуществляется в пределах своей компетенции уполномоченным гражданским служащим административного отдела.

8. При наличии в обращениях, поступивших на «телефон доверия», вопросов, относящихся к компетенции других отделов Астраханьстата, обращения направляются по принадлежности в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству в Федеральной службе государственной статистики и Федеральным законом № 59-ФЗ соответственно.

9. При наличии в обращениях абонентов информации, относящейся к компетенции правоохранительных и иных государственных органов, информация направляется административным отделом руководителю Астраханьстата, а в случае его отсутствия – заместителю руководителя Астраханьстата, временно исполняющему его обязанности.

10. Анонимные сообщения (без указания фамилии гражданина, направившего обращение), а также сообщения, не содержащие адреса

(почтового и электронного), по которому должен быть направлен ответ, рассматриваются в соответствии с частью 1 статьи 11 Федерального закона № 59-ФЗ. При этом такие обращения регистрируются в Журнале.

11. Гражданские служащие, работающие с информацией, поступившей по «телефону доверия», несут персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений.

12. Информация о номере выделенной линии для работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции размещается в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Астраханьстата, на информационных стендах, расположенных в помещениях Астраханьстата.

13. Использование «телефона доверия» не по назначению, в том числе в личных целях, не допускается.

Приложение № 1
к Положению о «телефоне доверия»
Управления Федеральной службы
государственной статистики
по Астраханской области и
Республике Калмыкия

Обращение,
поступившее на «телефон доверия»
Управления Федеральной службы государственной статистики по
Астраханской области и Республике Калмыкия

Дата, время:

(указывается дата, время поступления сообщения на «телефон доверия» (число, месяц, год, час, мин.))

Фамилия, имя, отчество:

(указывается Ф.И.О. абонента, название организации)

(либо делается запись о том, что абонент Ф.И.О. не сообщил)

Место проживания:

(указывается адрес, который сообщил абонент:

почтовый индекс, республика, область, район, населенный пункт, название улицы, дом, корпус, квартира

либо делается запись о том, что абонент адрес не сообщил)

Контактный телефон:

(номер телефона, с которого звонил и/или который сообщил абонент,

либо делается запись о том, что телефон не определен и/или абонент номер телефона не сообщил)

Содержание обращения:

Обращение принял:

(должность, фамилия и инициалы, подпись лица, принявшего сообщение)

Приложение № 2
к Положению о «телефоне доверия»
Управления Федеральной службы
государственной статистики
по Астраханской области и
Республике Калмыкия

Журнал
регистрации обращений граждан и организаций по «телефону доверия»
Управления Федеральной службы государственной статистики
по Астраханской области и Республике Калмыкия

№ п/п	Дата (число, месяц, год)	Время (час, мин.)	Ф.И.О. абонента	Адрес, телефон абонента	Краткое содержание обращения	Ф.И.О. сотрудника, зарегистриро- вавшего обращение, подпись	Результаты рассмотрения обращения, куда направлено (исх. №, дата)
----------	-----------------------------------	-------------------------	--------------------	-------------------------------	------------------------------------	--	---

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ (ВИЗИРОВАНИЯ)

к приказу Астраханьстата от « 29 » мая 2023 г. № 75 ««О телефоне доверия» Управления Федеральной службы государственной статистики по Астраханской области и Республике Калмыкия»

Проект приказа подготовлен административным отделом.

Начальник
административного отдела

О.В. Пугачева

СОГЛАСОВАНО

Заместитель руководителя

Ю.Е. Семина